

Planificación y Rendición de Cuentas por Resultados

Curso virtual de posgrado en gestión pública Universidad Nacional del Litoral y TOP

Duración: (19 semanas)

Modalidad: Virtual

Docentes: Jorge Hintze y Sabrina Minin

Dedicación: 10 horas semanales

Créditos: 45 hs lectivas

¿De qué trata este curso?

La gestión cotidiana de las organizaciones no puede realizarse sin planes razonables y sin mecanismos que den cuenta de si se logran o no los resultados y de las responsabilidades de quienes intervienen en ello. No se trata de cuestiones abstractas sino de la práctica y de la cultura de la gestión imperante. Palabras como responsabilización, rendición de cuentas, planificación, metas, resultados, efectos, impactos, eficiencia y eficacia reflejan entonces facetas convergentes de la gestión y, en el caso de la gestión pública, tienen que ver con preguntas tales como:

¿Cómo pueden formularse los planes para que respondan a las políticas?

¿Cómo establecer la responsabilidad y la corresponsabilidad por los resultados del trabajo?

¿Cómo garantizar la rendición de cuentas sobre las responsabilidades asumidas?

¿Cómo relacionar planes por resultados con la asignación de recursos de los presupuestos?

¿Cómo evaluar la eficacia y la eficiencia de la gestión grupal e individual?

¿Cómo construir un Tablero de Control de Gestión institucional? ver ejemplo

Objetivos

Proporcionar un conjunto de metodologías y herramientas aplicables a la planificación y la rendición de cuentas por resultados en ámbitos públicos, tomando en cuenta los condicionamientos culturales y políticos imperantes,

Desarrollar habilidades y capacidades para aplicar técnicas de planificación y rendición de cuentas por resultados en los ámbitos de aplicación de los participantes.

Destinatarios

El curso está dirigido a todos aquellos responsables públicos que requieran contar con elementos de juicio e instrumentos prácticos aplicables a la planificación de sus actividades y la evaluación de sus resultados, así como consultores, docentes e interesados en esta materia. Sin embargo, pueden distinguirse especialmente dos grupos de destinatarios claramente diferenciados por sus roles:

Los responsables de las áreas de gestión, que deben planificar sus actividades y evaluar sus resultados. Para ellos, las herramientas y conceptos proporcionados por este curso son instrumentos para el mejor cumplimiento de sus responsabilidades.

Los responsables de la puesta en marcha y/o administración de procesos de planificación, rendición de cuentas y evaluación de las gestiones, tales como integrantes de las áreas de presupuestos, control de gestión, auditoría, planificación y similares. Para ellos las

herramientas y metodologías de este curso podrán ser utilizadas como enfoques y herramientas alternativas aplicables a la mejorar y/o ampliación del alcance de la planificación, la rendición de cuentas y la evaluación en sus organizaciones.

Itinerario didáctico

Módulo 1

Herramientas para procesar las decisiones estratégicas y evaluar su concordancia con las políticas

Aspectos metodológicos:

Identificación de los objetivos políticos, sus efectos esperados y el equilibrio entre las necesidades del corto plazo y los requerimientos de sostenibilidad de los efectos. Identificación de los beneficiarios directos e indirectos. Criterios para el establecimiento de prioridades estratégicas y estimación de su impacto sobre la viabilidad de los planes. Criterios para reflejar las prioridades estratégicas en la distribución de los recursos para la planificación operativa. Criterios para evaluar los planes estratégicos desde el punto de vista de los objetivos políticos. La planificación estratégica como una solución de compromiso entre la racionalidad técnica y la política. Criterios para evaluar los planes estratégicos a los fines de la toma de decisiones.

Trabajos prácticos:

Elaboración y evaluación de un plan estratégico alternativo para una organización aplicando la metodología PyEE (Planificación y Evaluación Estratégicas).

Módulo 2

Herramientas para formular planes operativos evaluables vinculados a los presupuestos

Aspectos metodológicos:

Herramientas para formular planes operativos en base a la corresponsabilidad sobre metas evaluables: identificación de las metas estratégicas como el nexo entre los objetivos políticos y las metas operativas. Metodología para relacionar la planificación con la estructura organizativa y establecer la corresponsabilidad de los actores institucionales sobre las metas estratégicas. Identificación de las metas operativas más adecuadas para el logro de las metas estratégicas. Metodología para la formulación de las metas operativas de modo que sean evaluables y registrables en el presupuesto. Programación del logro de las metas en el período de planificación. Herramientas para asignar los recursos y relacionar los planes operativos con los presupuestos: clasificación de los recursos desde el punto de vista de las necesidades de la planificación operativa y de las necesidades presupuestarias y contables. Estimación de los recursos en función de las metas en lugar de los procesos o simplemente la historia previa. Estimación de los costos de los recursos cuando es necesario elaborar un proyecto de presupuesto a partir de los planes operativos. Evaluación financiera de la eficacia planificada como la medida en que los planes operativos coinciden con los planes estratégicos y de la eficiencia planificada como la medida del aprovechamiento de los recursos.

Trabajos prácticos:

a) Elaboración de un plan operativo utilizando la metodología POA (Planificación Operativa Anual) que sirva de base para la rendición de cuentas y basado en la asignación de corresponsabilidad y

b) elaboración de un proyecto de presupuesto en base al plan operativo.

Módulo 3

Herramientas para la rendición de cuentas y evaluación de gestión por resultados y generar el tablero de control ver ejemplo

Aspectos metodológicos:

Herramientas para la rendición de cuentas por resultados en cuanto a las metas operativas: metodología para establecer los términos del «contrato operativo» de rendición de cuentas por resultados: qué era lo importante, qué se ha logrado y cuál es el compromiso sobre el futuro. Instrumentos para la identificación y registro del grado de importancia de las metas que se utilizará como criterio de prioridad. Metodología para la rendición de cuentas sobre logros en metas analizables en términos cualitativos y cuantitativos. Metodología para la formulación de los compromisos de logro futuro. Herramientas para la evaluación operativa y económica de la gestión: evaluaciones operativas: procesamiento de la información sobre rendición de cuentas y de evaluación de resultados desde el punto de vista de los objetivos políticos, las metas estratégicas, los procesos de trabajo, los responsables grupales y los responsables individuales. Evaluaciones económicas: procesamiento de la información sobre el uso de los recursos y evaluación de resultados desde el punto de vista de la eficacia y la eficiencia. Generación del tablero de control institucional: Definición de las visiones del tablero de control. Visión según los objetivos institucionales, de los responsables, las prioridades de la agenda y el desempeño institucional

Trabajos prácticos:

- a) Elaboración de un ejercicio de rendición de cuentas por resultados operativos utilizando la metodología POA y
- b) procesamiento de la información y generación de la información de evaluación de gestión por resultados.